

Cadastrando uma Programação de Concreto

1. Menu Comercial > Cadastrar > Pedido



2. Na próxima tela, preencher os campos conforme exemplo abaixo:

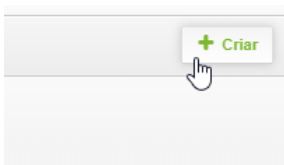
PED 001176/20

Cliente *	JCV INCORPORAÇÕES E CONSTRUÇÕES EIRELI-E + Criar Empresa	Contato	ENG JOÃO - OBRA (11) 99999-0123
Conta *	CONCRETO - 1 1 1 + Criar nova conta	Centro de Custo	+ Criar novo centro de custo
Pagamento *	À VISTA + Criar nova condição de pagamento	Referência	OBRA SHOPPING
Forma pagamento *	CARTÃO DE CRÉDITO + Criar novo tipo de transação	Tipo faturamento *	Nota fiscal ▼
(-) Desconto	0,00	Origem	+
Vendedor	BEATRIZ FERNANDES +		
Bombista	CR MIX SERV +		
Valor bomba R\$	800,00	Adicional R\$/m3 (bombista)	25,00
Volume mínimo m3	20,00	Adicional R\$/m3 (cliente)	30,00
Endereço	24933640		
	Rua Sessenta e Oito		90
	Jardim Atlântico Leste (Itaipuaçu)	Complemento	
	RJ ▼	Maricá	Brasil
Entrega	24850000		
	Estrada Ademar Ferreira Torres		350
	Recanto dos Magalhães (Cabuçu)	Complemento	
	Itaboraí ▼	Itaboraí	Brasil

Observações importantes:

- Todos os campos com * são obrigatórios.
- Caso seja bombeado, informe o nome do bombista e o valor (para detalhes da bomba, [veja aqui](#)).
- Não sendo informado o **endereço de entrega**, o sistema acatará o endereço principal como o da obra.
- Os dados de pagamento e o vendedor responsável podem ser vinculados ao cadastro do cliente.

3. Adicione o traço sendo programado, clicando no botão **Criar**



4. Informe os dados conforme modelo abaixo, depois clique em **Salvar**

The image shows a web form titled "Novo Item" (New Item). It contains several input fields and a large text area. At the bottom, there are two buttons: "Salvar" (Save) and "Cancelar" (Cancel). The "Aprovado" (Approved) checkbox is checked.

Produto *	FCK30 MPA BRITA 0 SLUMP 18+-2 FCK 30 B 0 S 18.2 CPII		
Quantidade *	54	Unidade	m3
R\$ Unitário	315	Desconto %	0,00
Previsão *	08/07/2020 08:00	Comissão	2
Especificações	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 60px;"></div>		
Aprovado	<input checked="" type="checkbox"/>		

5. Uma vez conferidos todos os dados, selecione o menu **Opções > Fechar** para que o sistema aceite a programação como confirmada. Caso você não feche, ela permanecerá salva no sistema, mas sem aparecer para produção.

The image shows a screenshot of the system interface. On the left, there is a list of details for a closed item, including contact information, cost center, and vendor. On the right, an "Opções" (Options) dropdown menu is open, showing several actions. The "Fechar" (Close) option is highlighted with a green background and a mouse cursor pointing to it.

Fechado em	
Contato	ENG JOÃO - OBRA (11) 99999-0123
Centro de Custo	
Referência	OBRA SHOPPING
Tipo faturamento	Nota fiscal
Origem	
Vendedor	BEATRIZ FERNANDES FRANÇA FO
Adicional R\$/m3 (bombista)	25,00

- Opções ▾
- Editar
- Clonar
- Apagar
- Fechar**
- Auditoria
- Imprimir
- Nova oportunidade
- Nova OP (produção)
- Nova OS (serviço)
- Faturar

Uma vez fechada, não será mais possível alterar a programação, apenas o balanceiro no momento da **entrega**.

Opções ▾

Fechado em 28/07/2020

Contato ENG JOAO - OBRA (11) 99999-0123

Centro de Custo

Referência OBRA SHOPPING

Tipo faturamento Nota fiscal

Origem

Vendedor BEATRIZ FERNANDES FRANÇA FONSECA

Adicional R\$/m3 25,00
(bombista)

Revision #1

Created 2026-03-23 20:12:02 UTC by admin

Updated 2026-03-23 20:12:02 UTC by admin