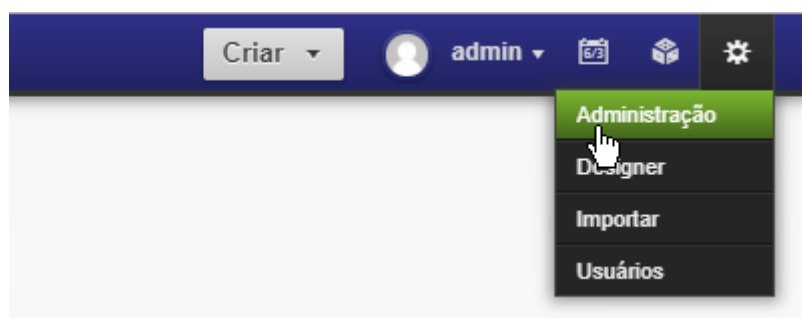


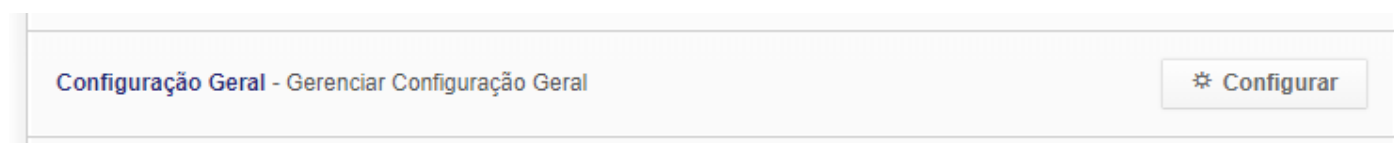
Como configurar meu certificado A1

São apenas 5 passos:

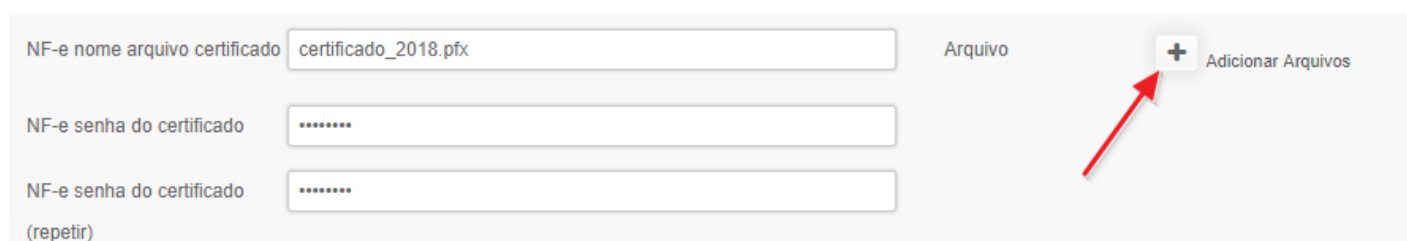
1. Clique na área de administração conforme a figura abaixo. Caso você não possua acesso, repasse para o administrador do sistema que possui os acessos devidos:



2. Na próxima tela, procure a linha **Configuração Geral** e clique em **Configurar**:



3. Role a tela até embaixo e clique em **Adicionar Arquivo**:



4. Localize o arquivo com a extensão **.pfx** e clique OK. O SIGA fará o *upload* do certificado para a nuvem.

5. Informe a **senha** do seu certificado, **repita** no campo logo abaixo, depois clique em **Salvar**.

Notas:

- O arquivo do seu certificado A1 precisa estar com a extensão padrão **.pfx** (extensões não padrão como *.crt* *.p12* não funcionarão)
- Certifique-se que a senha informada está correta - atenção ao CAPS LOCK do seu teclado.
- Verifique se o nome do arquivo corresponde ao arquivo que você realmente enviou.
- O nome do arquivo não pode conter mais de 50 caracteres.

- Quando for baixar o seu novo certificado, ou atualizá-lo, salve-o sempre com o **ano** de instalação no nome, para sua futura referência (exemplos: *certificado_matriz_2018.pfx* ou *Cert_2018.pfx*)
 - Não nos responsabilizamos por interrupções no seu faturamento por esquecimento em renovar seus certificados. É boa prática ter estas datas sempre em sua agenda.
-

Revision #1

Created 2026-03-23 20:11:23 UTC by admin

Updated 2026-03-23 20:11:23 UTC by admin