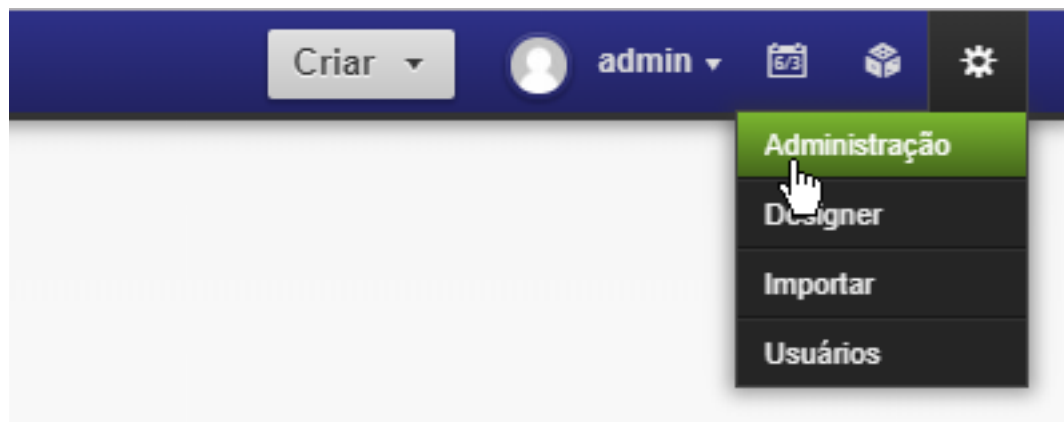


# Geral

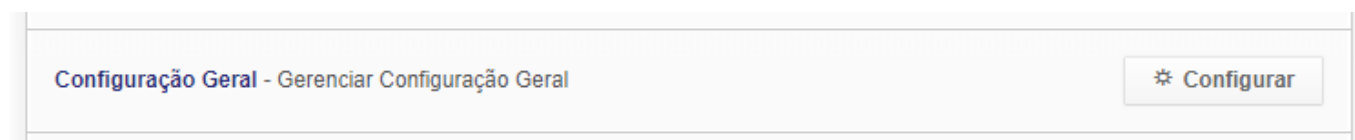
## Como configurar meu certificado A1

São apenas 5 passos:

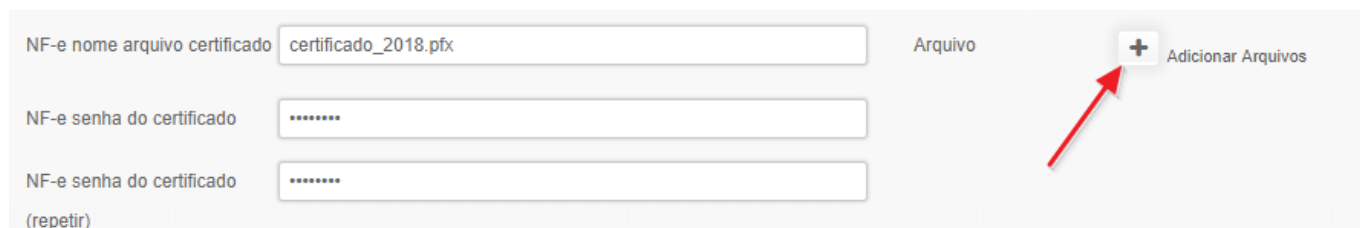
1. Clique na área de administração conforme a figura abaixo. Caso você não possua acesso, repasse para o administrador do sistema que possui os acessos devidos:



2. Na próxima tela, procure a linha **Configuração Geral** e clique em **Configurar**:



3. Role a tela até embaixo e clique em **Adicionar Arquivo**:



4. Localize o arquivo com a extensão **.pfx** e clique OK. O SIGA fará o upload do certificado para a nuvem.

5. Informe a **senha** do seu certificado, **repita** no campo logo abaixo, depois clique em **Salvar**.

### Notas:

- O arquivo do seu certificado A1 precisa estar com a extensão padrão **.pfx** (extensões não padrão como .crt .p12 não funcionarão)
- Certifique-se que a senha informada está correta - atenção ao CAPS LOCK do seu teclado.
- Verifique se o nome do arquivo corresponde ao arquivo que você realmente enviou.
- O nome do arquivo não pode conter mais de 50 caracteres.
- Quando for baixar o seu novo certificado, ou atualizá-lo, salve-o sempre com o

# Geral

**ano** de instalação no nome, para sua futura referência  
(exemplos: certificado\_matriz\_2018.pfx ou Cert\_2018.pfx)

- Não nos responsabilizamos por interrupções no seu faturamento por esquecimento em renovar seus certificados. É boa prática ter estas datas sempre em sua agenda.

ID de solução único: #1007

Autor: : Fernando

Última atualização: 2019-02-03 13:58